

# Política de tratamiento de datos personales

## Política de privacidad y tratamiento de datos personales

### 1. SOBRE SUS DATOS PERSONALES.

Para acceder a los servicios y beneficios de los espacios de Interacción de “WORLDWINWEB”, sus diferentes servicios, y poder interactuar en ellos, deberá suministrar voluntaria y libremente, sus datos ciertos, no sensibles de identificación personal, como son: dirección electrónica y los datos solicitados en su registro para la creación de la página web gratuita (datos del negocio que este registrando), estos datos son: Dirección física, teléfono del negocio, correo del negocio, url de las redes sociales del negocio, logo e imagen de portada (banner).

### 2. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN.

“WORLD WIN WEB” se esfuerza en proteger a sus usuarios como a nosotros mismos del acceso no autorizado o cualquier modificación, divulgación o destrucción no autorizada de la información que poseemos.

La transmisión de datos a través de Internet o cualquier red inalámbrica no puede garantizarse que sea 100% segura. Como resultado de ello, al mismo tiempo que tratamos de proteger su información personal, no podemos asegurar o garantizar la seguridad de cualquier información que usted transmita a “WORLD WIN WEB”, por lo que usted lo hace bajo su riesgo.

En particular:

- Encriptamos algunos de nuestros servicios usando el protocolo de seguridad SSL.
- Poseemos ciertos controles sobre nuestros sistemas de información que nos permite mantener una mejor calidad de su información.
- Revisamos nuestras prácticas de recopilación, almacenamiento y procesamiento de información, incluidas nuestras medidas de seguridad físicas, para protegernos frente al acceso no autorizado a los sistemas.
- Restringimos el acceso a la información personal que poseemos de personas ajenas al consejo, administración y desarrollador a cargo de la creación del sistema.

### 3. ALMACENAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES.

3.1. Los datos personales de todos nuestros clientes y/o usuarios se almacenarán en una base de datos que se encuentra detrás de un firewall para mayor seguridad. El servidor en donde reposa la base de datos está protegido físicamente en un lugar seguro. Sólo personal autorizado puede acceder a él y por tanto a los datos personales de nuestros clientes y/o usuarios.

3.2. Independientemente de las medidas y los esfuerzos tomados por WORLD WIN WEB, no podemos y no garantizamos la protección y seguridad absoluta de su Información personal, o cualquier otro Contenido del usuario que usted cargue, publique o comparta con WORLD WIN WEB o cualquier otra persona. Por lo tanto, lo instamos a que cree contraseñas seguras para su Cuenta de usuario y evite darnos a nosotros o a cualquier persona información confidencial que crea que, de ser divulgada, pueda causarle un daño sustancial o irreparable.

### 4. RECEPCIÓN DE SU INFORMACIÓN / USO DE SU INFORMACIÓN.

## Política de tratamiento de datos personales

- 4.1. La información privada de los usuarios y/o clientes en principio está destinada a la prestación del servicio para el cual este se vinculó.
- 4.2. Cuando usted se registra para poder participar de los diferentes espacios de Interacción de "WORLD WIN WEB" se le pide en el proceso información básica como nombre, apellidos, ocupación, edad, dirección, fecha de nacimiento, teléfono entre otros.
- 4.3. Cuando envía una solicitud PQR es posible que le pidamos información personal.
- 4.4. Puede que le pidamos información personal en otros momentos, usted es libre de proporcionarla o no.
- 4.5. En general, no vamos a revelar su información personal a terceras partes no afiliadas sin su consentimiento expreso.
- 4.6. Las obligaciones incluidas en estas prácticas sobre el cuidado o manejo que "WORLD WIN WEB" le debe dar a la información personal de sus clientes y/o usuarios no aplican cuando la información sea requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- 4.7. La Información proporcionada por Los clientes y/o Usuarios, podrá ser usada por "WORLD WIN WEB" de acuerdo con lo establecido en estas prácticas y con el fin de: : (i) Proveer servicios requeridos; (ii) Informar sobre nuevos productos o servicios que estén relacionados o no con el contratado o adquirido por el cliente; (iii) Dar cumplimiento a obligaciones contraídas con nuestros clientes; (iv) Informar sobre cambios de nuestros productos o servicios; (v) Evaluar la calidad del servicio, (vi) Realizar estudios internos sobre hábitos de consumo, (vii) Enviar al correo físico, electrónico, celular o dispositivo móvil, - vía mensajes de texto (SMS y/o MMS) información comercial, publicitaria o promocional sobre los productos y/o servicios, eventos y/o promociones de tipo comercial o no de estas, con el fin de impulsar, invitar, dirigir, ejecutar, informar y de manera general, llevar a cabo campañas, promociones o concursos de carácter comercial o publicitario.

### **5. ENLACES.**

En el caso de que en el Sitio web o plataforma se dispusiesen enlaces o hipervínculos hacía otros sitios de Internet, WORLD WIN WEB no ejercerá ningún tipo de control sobre dichos sitios y contenidos. En ningún caso WORLD WIN WEB asumirá responsabilidad alguna por los contenidos de algún enlace perteneciente a un sitio web ajeno, ni garantizará la disponibilidad técnica, calidad, fiabilidad, exactitud, amplitud, veracidad, validez y constitucionalidad de cualquier material o información contenida en ninguno de dichos hipervínculos u otros sitios de Internet. Igualmente, la inclusión de estas conexiones externas no implicará ningún tipo de asociación, fusión o participación con las entidades conectadas.

### **6. CONOCIMIENTO, ACTUALIZACIÓN Y RECTIFICACIÓN DE INFORMACIÓN PERSONAL DE LOS USUARIOS.**

En cualquier momento los clientes y/o usuarios podrán solicitarle a "WORLD WIN WEB" como responsable de los datos personales, que proporcione información sobre los mismos, que los actualice, los rectifique, así mismo podrá incluir nuevos datos si es su deseo, suprimirlos o excluirlos de la base de datos salvo que el dato sea absolutamente necesario para la prestación del servicio al cual se encuentra registrado y/o inscrito el cliente y/o usuario y quiera permanecer en él, de lo contrario, se desvinculará y/o inactivará totalmente del mismo.

## Política de tratamiento de datos personales

Si el usuario y/o cliente desea ejercer sus derechos y por tanto actualizar, rectificar suprimir entre otros deberá enviar un correo electrónico a [administracion@saucehaciendaalcala.com](mailto:administracion@saucehaciendaalcala.com)

### **7. DERECHOS DE LOS CLIENTES Y/O USUARIOS (1581 DE 2012, ARTÍCULO 8).**

Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;

Solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la presente ley;

Ser informado por el responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales;

Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;

Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución;

Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

### **8. VIGENCIA.**

El cliente y/o Usuario acepta y reconoce que esta autorización estará vigente a partir del momento en que la aceptó y durante el tiempo en WorldWinWeb Ejercer las actividades propias de su objeto social.

### **9. ATENCIÓN AL CLIENTE.**

Para consultas, reclamos, quejas o para el ejercicio de los derechos del usuario o cliente, podrá comunicarse con "WORLD WIN WEB" al correo electrónico [administracion@saucehaciendaalcala.com](mailto:administracion@saucehaciendaalcala.com) o llamar a los teléfonos del conjunto en horario de oficina.

Una vez el Usuario y/o cliente presente una solicitud de las mencionadas anteriormente, "WORLD WIN WEB" tendrá hasta quince (15) días hábiles. En todo caso "WORLD WIN WEB" podrá sujetarse a los términos establecidos en la ley.

### **10. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE MIS DATOS**

WORLD WIN WEB

**Correo electrónico:** [support@worldwinweb.com](mailto:support@worldwinweb.com)

Este servicio, no está dirigido a niños, niñas y adolescentes por lo que se le solicita, abstenerse de seguir adelante con el registro y/o servicio en caso de que usted sea una persona menor de dieciocho (18) años.

**11. ¿COMO ACCEDER, RECTIFICAR Y ACTUALIZAR SUS DATOS PERSONALES O SOLICITAR LA SUPRESIÓN DE LOS MISMOS?**

Usted tiene derecho a acceder a sus datos personales y a los detalles del tratamiento de los mismos, así como a rectificarlos actualizarlos en caso de ser inexactos o a solicitar su eliminación cuando considere que resulten ser excesivos o innecesarios para las finalidades que justificaron su obtención u oponerse al tratamiento de los mismos para fines específicos.

Para ejercer el referido derecho debe tener en cuenta lo siguiente:

Notificar a administración a través del correo **support@worldwinweb.com**